

**I.T.I.S. "MAX PLANCK"  
LANCENIGO DI VILLORBA**

**ELETTROTECNICA  
E AUTOMAZIONE**

**AULA-LABORATORIO**

**T.D.P.**

# REGOLAMENTO DEL LABORATORIO

1) Tutti i docenti che, a qualsiasi titolo, utilizzano il laboratorio sono pregati di:

- ✓ Leggere questo regolamento agli studenti, all'inizio di ogni a.s., spiegando le motivazioni che stanno alla base delle regole in esso contenute;
- ✓ riportare sul registro il loro nome, la data, l'ora, la classe ed eventuali segnalazioni in merito allo stato dell'aula e delle apparecchiature in essa contenute;
- ✓ vigilare affinché non venga modificata in alcun modo la configurazione dei computer e dei programmi;
- ✓ controllare che non venga memorizzato software senza autorizzazione;
- ✓ sorvegliare scrupolosamente che non vengano utilizzati dischetti personali non testati contro i virus;
- ✓ vigilare affinché non vengano maltrattati o danneggiati i mouse, le stampanti e ogni altro dispositivo delicato; (SEGUE)
- ✓ assegnare ad ogni alunno (o ad ogni gruppo) un computer fisso per tutto l'a.s., del quale risponde durante le sue ore di permanenza nell'aula;
- ✓ fare in modo che le classi non siano lasciate a lavorare senza sorveglianza;
- ✓ la prima volta che deve essere eseguita una lavorazione o un'attività pericolosa, spiegare agli studenti la procedura da utilizzare (le procedure per le attività a rischio, definite dal Dipartimento in collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto, fanno parte integrante di questo regolamento);
- ✓ accertarsi che gli interruttori del quadro generale che alimentano i computer, le macchine o le altre apparecchiature presenti nel laboratorio siano aperti se questi non vengono utilizzati.

2) Gli studenti che accedono al laboratorio:

- ✓ devono tenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose, non dissimile da quello richiesto in qualsiasi altro ambiente scolastico e non;
- ✓ nelle attività pratiche devono rispettare le procedure definite dal Dipartimento per le attività a rischio;
- ✓ devono aver cura del materiale cartaceo che prelevano dagli armadi del laboratorio e riordinarlo autonomamente al termine della lezione;
- ✓ devono aver cura dell'attrezzatura che viene loro eventualmente fornita e riconsegnarla all'insegnante o all'aiutante tecnico al termine della lezione;
- ✓ non devono utilizzare nessuna macchina, apparecchiatura, dispositivo o attrezzatura senza l'autorizzazione esplicita dell'insegnante;
- ✓ prima di iniziare un'operazione mai svolta, specie se delicata o pericolosa, devono richiedere la presenza di un docente o dell'aiutante tecnico nelle immediate vicinanze;
- ✓ devono utilizzare i dispositivi di protezione individuale tutte le volte che la procedura definita dal Dipartimento per la loro attività lo richiede esplicitamente;
- ✓ non devono assolutamente modificare in alcun modo la configurazione dei computer e dei programmi;
- ✓ non devono utilizzare dischetti personali se non dopo che l'insegnante li avrà testati contro i virus;
- ✓ all'inizio della lezione devono comunicare tempestivamente al loro insegnante eventuali manomissioni o danni arrecati all'aula o alle attrezzature in essa contenute;

- ✓ non devono consumare spuntini in aula;
  - ✓ prima di entrare in aula, devono attendere in atrio l'arrivo dell'insegnante, senza creare intralcio o confusione;
- 3) Il laboratorio deve essere tenuto in ordine e in efficienza con il contributo di tutti; si prega quindi di fare attenzione affinché:
- ✓ i banconi non vengano rovinati con oggetti appuntiti o taglienti;
  - ✓ i rivestimenti in gomma non vengano tagliati o bruciati;
  - ✓ le apparecchiature e i PC vengano spenti prima di uscire;
  - ✓ le tastiere e i mouse dei computer vengano lasciati in ordine;
  - ✓ non ci siano cartacce o lattine vuote sui banconi o per terra.
- 4) Per quanto riguarda gli obblighi, le responsabilità, le competenze e le mansioni in materia di prevenzione, igiene e sicurezza nei laboratori, si riporta la seguente tabella (desunta dai DD.Lgs. 626/94 e 242/96):

**IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO: OBBLIGHI, RESPONSABILITA', COMPETENZE E MANSIONI IN AMBITO SCOLASTICO; LABORATORI**

<b>FIGURA SCOLASTICA</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO (*)</b>	<b>OBBLIGHI, RESPONSABILITA', COMPETENZE E MANSIONI</b>
D.S. e Responsabile del S.P.P.	Datore di lavoro e Responsabile del S.P.P.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicare all'Amministrazione da cui dipende l'Istituto la necessità di effettuare interventi sulle strutture e sulle attrezzature dei laboratori, pianificandone tipologia e modalità;</li> <li>2. Conoscere i principali fattori di rischio presenti nei laboratori, in base alle attività che vi vengono svolte, alle materie insegnate e alle attrezzature e impianti di cui sono dotati;</li> <li>3. Provvedere affinché ogni dipendente che opera nei laboratori riceva un'adeguata informazione e formazione sui rischi per la salute e sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate;</li> <li>4. Provvedere affinché i laboratori siano dotati, ove necessario, di adeguati dispositivi di protezione individuale;</li> </ol>
Responsabile di Reparto	Dirigente	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Custodire le macchine e le attrezzature ed effettuare verifiche periodiche di funzionalità e sicurezza assieme ai collaboratori tecnici;</li> <li>2. Segnalare eventuali anomalie all'interno dei laboratori;</li> <li>3. Predisporre e aggiornare il regolamento di laboratorio;</li> </ol>
Insegnanti Teorici e I.T.P.	Preposti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Addestrare gli allievi all'uso di attrezzature, macchine e tecniche di lavorazione;</li> <li>2. Sviluppare negli allievi comportamenti di autotutela della salute;</li> <li>3. Promuovere la conoscenza dei rischi e delle norme di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai quali i laboratori sono assimilabili;</li> <li>4. Informare gli studenti sugli obblighi che la legge prescrive per la sicurezza nei laboratori;</li> </ol>
Studenti	Lavoratori dipendenti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rispettare le misure disposte dagli insegnanti al fine di rendere sicuro lo svolgimento delle attività pratiche;</li> <li>2. Usare con la necessaria cura i dispositivi di sicurezza di cui sono dotate le macchine, le attrezzature e i mezzi di protezione, compresi quelli personali;</li> <li>3. Segnalare immediatamente agli insegnanti o ai collaboratori tecnici l'eventuale deficienza riscontrata nei dispositivi di sicurezza o eventuali condizioni di pericolo;</li> <li>4. Non rimuovere o modificare i dispositivi di sicurezza o i mezzi di protezione da impianti, macchine o attrezzature;</li> <li>5. Evitare l'esecuzione di manovre pericolose;</li> </ol>

(SEGUE)

**TABELLA (continuazione)**

<b>FIGURA SCOLASTICA</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO (*)</b>	<b>OBBLIGHI, RESPONSABILITA', COMPETENZE E MANSIONI</b>
Personale A.T.A.		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pulire i laboratori e i posti di lavoro (personale ausiliario);</li> <li>2. Fornire la necessaria assistenza tecnica durante lo svolgimento delle esercitazioni (collaboratori tecnici);</li> <li>3. Effettuare la conduzione, l'ordinaria manutenzione e la riparazione di macchine, apparecchiature ed attrezzature in dotazione dei laboratori (collaboratori tecnici);</li> </ol>
Altre figure		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programmare le attività di manutenzione con i collaboratori tecnici e i responsabili di reparto (Ufficio Tecnico);</li> <li>2. Visitare i laboratori per verificare l'eventuale necessità di interventi (Responsabile del S.P.P.);</li> <li>3. Tenere i rapporti con l'Amministrazione da cui dipende l'Istituto per la sicurezza delle strutture e degli impianti (Ufficio Tecnico);</li> <li>4. Fornire indicazioni al D.S. sulle persone cui affidare la responsabilità della conduzione dei laboratori (Rappresentante della Dirigenza per la Sicurezza – R.D.S.);</li> <li>5. Progettare e programmare gli interventi formativi ed informativi da effettuare in relazione alle attività di laboratorio, coinvolgendo i responsabili di reparto ed i docenti teorici e tecnico-pratici (Rappresentante della Dirigenza per la Sicurezza – R.D.S.);</li> <li>6. Raccogliere dai docenti, dal personale A.T.A. (in particolare dai collaboratori tecnici) e dagli studenti eventuali informazioni, suggerimenti o segnalazioni riguardanti l'igiene e la sicurezza dei laboratori (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza – R.L.S.);</li> </ol>

\*) In riferimento all'interpretazione corrente e maggiormente accreditata dei DD.Lgs 626/94 e 242/96.

Il coordinatore del Dipartimento di T.D.P. per Elettrotecnici: prof. Alberto Cesco Frare

Il responsabile dell'aula-laboratorio: prof. Renzo De Favari